

TAN OTO MOTORLU ARAÇLAR SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
HASAR ONARIM HİZMETİ SÜREÇLERİNDE
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİYLE İLGİLİ AYDINLATMA METNİ

1. VERİLERİNİZİ İŞLEYEN KİŞİ (VERİ SORUMLUSU)

TAN OTO MOTORLU ARAÇLAR SANAYİ VE TİCARET A.Ş. ("*Tan Oto*" veya "*Şirket*") olarak kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanmasına son derece önem vermekteyiz. Bu kapsamda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("*KVK Kanunu*") uyarınca kişisel verilerinizin işlenmesi ve üçüncü kişilere aktarımı süreçlerinde, kişisel verilerinizin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek ve muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamak adına gerekli tedbirleri almaktayız. Bu sorumluluğumuzun bilinci ile KVK Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında Veri Sorumlusu sıfatıyla, kişisel verilerinizi aşağıda belirtilen çerçevede işlemekteyiz.

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Yukarıda açıklanan çerçevede hasar onarım hizmetleri sırasında işlemeye konu olabilecek kişisel verileriniz aşağıda sıralanmıştır.

Kimlik Verisi	Adı Soyadı, TCKN/Pasaport/Vergi No, Doğum Tarihi/Yeri, İmza, Kimlik Belge No., Kimlik Örneği/Vergi Levhası (Ana Baba Adı, Cinsiyet, Fotoğraf), Ehliyet Örneği, Aile Cüzdanı Örneği (Diğer Eş Adına İşlem Yapılması Halinde.).
İletişim Verisi	E-Posta Adresi, Telefon/Fax Numarası, Adresi.
Özlük Verisi	Görev/Unvan, Çalışılan Yer/Firma Bilgisi, SGK Kaydını Gösterir Belge (Tüzel Kişi Adına İşlem Yapılması Halinde).
Hukuki İşlem Verisi	Hukuki İşlem Bilgisi (Kaza Tespit Tutanağı, Polis Tutanağı, Tamir Faturası, Ekspertiz İşlem Bilgileri, Vekaletname/ Yetki Belgesi ve İmza Sirküleri Bilgileri, Yasal Temsilci Atama Kararı Örneği).
Müşteri İşlem Verisi	Sipariş Bilgisi, Fatura Bilgisi, Ödeme Bilgisi, Talep/Şikâyet/Öneri Bilgisi, Çağrı Merkezi Kayıt Bilgisi.
Risk Yönetimi Verisi	Ticari, Teknik ve İdari Nitelikteki Risk Yönetimi Bilgileri.
Finans Verisi	Malvarlığı Bilgisi, (Araca İlişkin Marka/Model/Plaka/Şasi No Benzeri Bilgileri), Ruhsat Örneği, IBAN ve Banka Bilgileri, Kasko ve Sigorta Poliçe Bilgileri.
Görsel ve İşitsel Veri	Resmî Belgelerde Yer Alan Fotoğraf Bilgileri.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	-Varsa- Alkol Raporu, Sağlık Raporu, Engelli Raporu.

3. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ

Kişisel verileriniz, KVK Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince Şirketimiz tarafından sizlere sağlanan hizmetin niteliğine bağlı olarak

- Şirket yetkililerimiz ile yapılan yüz yüze görüşmelerde bilgi ve belgelerin iletilmesi,
- Şirket e-posta adreslerine e-posta gönderilmesi,
- SBM, sigorta firmaları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının sağladığı veri tabanları vasıtası ile,
- Kazaya ilişkin raporlar, fotoğraf ve videolar ile alınan ekspertiz raporları,
- Hasar onarım hizmetleri sırasında tutulan İş Emri Açılış, Araç Kabul/Teslim Formu ve benzeri formlar,
- Ticaret sicil kayıtları başta olmak üzere ilgili kamu kurum ve kuruluşlarınca sağlanan yöntemlerin kullanılması,

vasıtasıyla toplanmakta ve işlenmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMACI VE HUKUKİ SEBEBİ

Şirketimiz tarafından yukarıda belirtilen kişisel verileriniz;

- 2. Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 8. Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi,

- 11. Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi,
- 12. Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- 16. Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi,
- 18. İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- 20. İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi,
- 22. İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi,
- 25. Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 26. Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi,
- 27. Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
- 28. Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 29. Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 35. Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 36. Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- 38. Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi,
- 41. Talep / Şikayetlerin Takibi,
- 42. Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini,
- 46. Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini,
- 50. Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi,
- 51. Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- 54. Kimlik Belgesi Almak Suretiyle Sözleşmesel Süreçlerin Yürütülmesi ve Denetimi

amaçlarıyla sınırlı olarak ve KVK Kanunu'nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen "*kanunlarda açıkça öngörülmesi. bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması*" hukuki sebepleri ile işlenmektedir.

Diğer taraftan yukarıda belirtilen kişisel verileriniz ve özellikle iletişim bilgileriniz, KVK Kanunu'nun 5/2-a maddesi gereği **açık rızanızın bulunması** halinde;

- 13. Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi,
 - 30. Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi,
 - 32. Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi,
 - 34. Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi,
 - 45. Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi,
- amaçlarıyla sınırlı olarak işlenecektir.

Yukarıda belirtilen kişisel verileriniz uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik her türlü idari ve teknik tedbir alınarak büyük bir titizlik ve mevzuat hükümlerine riayet edilerek muhafaza edilmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN PAYLAŞILMASI

Tarafımıza iletilen kişisel verileriniz yukarıda belirtilen işleme amaçlarıyla sınırlı olarak gerektiğinde yetkili kamu kurum ve kuruluşları, iş ortakları (distribütör/üretici, sigorta/kasko firması, eksper vb. vb.) ve hizmet aldığımız tedarikçi/gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca kişisel verileriniz, mail ve dosya sunucumuzun yurtdışında mukim bulunan hizmet sağlayıcı bünyesinde olması nedeniyle KVK Kanunu'nun 5. ve 6. maddesinde belirtilen *bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması* hukuki sebeplerine ve imzalanan Standart Sözleşme'ye dayalı olarak yurtdışına aktarılmaktadır.

Açık Rızanıza Bağlı Olarak Yapılacak Aktarımlar:

Şirket tarafından sağlanan iletişim kanalları (websitesi ve e-posta) dışında İlgili Kişinin bazı bilgi ve belgelerini Whatsapp üzerinden tek sefere mahsus olmak ve İlgili Kişinin kendi talep ve rızasıyla gönderilmesi sebebiyle bu bilgi ve belgelerin yurtdışına aktarılması söz konusu olmaktadır. Böyle bir aktarım için İlgili Kişi'nin KVK Kanunu'nun 9. maddesinin 6. fıkrası kapsamında açık rıza göstermesi gerekmekte olup açık rıza gösterilmeden yapılan aktarımlar derhal imha edilecektir. Whatsapp üzerinden veri aktarımına ilişkin olarak KVK Kanunu'nun 9. maddesinin 6. Fıkrasının a bendi kapsamında muhtemel risklerinizi bilgilerinize sunarız: Whatsapp kanalıyla veri paylaşımı, Şirketimiz tarafından tercih edilmemektedir. Dolayısıyla İlgili Kişi'nin bu kanal vasıtasıyla Şirket'e yapacağı paylaşımlar sebebiyle sorumluluk İlgili Kişi'dedir. Şirketimizin bu kanal vasıtasıyla aktarılan verilere ilişkin herhangi bir sorumluluğun bulunmamaktadır. Bu kanal üzerinden gerçekleştirilecek veri paylaşımları, Whatsapp'ın kendi politika ve veri güvenliği ilkelerine tabidir. İlgili Kişi, esasen Whatsapp kullanarak ilgili politika ve kullanım koşullarını kabul etmektedir. Ancak yine de sizleri Whatsapp tarafından <https://www.whatsapp.com/privacy> adresi üzerinden paylaşılan gizlilik ve güvenlik politikalarını okumaya davet ediyoruz.

6. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İMHA EDİLMESİ

Şirketimiz işlediği kişisel verileri mevzuatla belirlenen sürelerde saklamakta olup mevzuatta ayrıca süre belirlenmemiş olması halinde; kişisel veriler Şirketimizin o veriyi işlerken sunduğu hizmetlerle bağlı olarak Şirketimizin uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar ve bu süreden sonra sadece olası hukuki uyumazlıklarda delil teşkil etmesi amacıyla uygulamada gerekliliği ortaya konulan süreler boyunca saklanmaktadır. Belirtilen sürelerin sona ermesinden sonra KVK Kanunu'nun 7. maddesi uyarınca söz konusu kişisel veriler ilk imha tarihinde silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİYLE İLGİLİ HAKLARINIZ

KVK Kanunu'nun 11. maddesi belirtilmiş olan hak ve taleplerinizi, KVK Kanunu ve 10.03.2018 tarihinde yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine ve ilgili güncel mevzuata uygun olarak <https://www.tanoto.com.tr/storage/app/media/kisisel-verilerin-korunmasi-kanunu-geregince-ilmili-kisi-basvuru-formu.pdf> adresinde yer alan "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Gereğince İlgili Kişi Başvuru Formu"nu kullanarak;

- Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:252 Macunköy Yenimahalle/ANKARA adresine bizzat/elden teslim edebilir, noter kanalıyla veya iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderebilir,
- kvkk@tanoto.com.tr adresine sistemimize kayıtlı e-posta adresiniz aracılığıyla gönderebilir,
- tanoto@hs01.kep.tr adresine güvenli elektronik ya da mobil imzalı olarak, kayıtlı elektronik posta adresi aracılığıyla iletebilirsiniz.

İlgili kişinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak ilgili kişi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş noter tasdikli özel vekâletname bulunmalıdır.

Bu kapsamda usulüne uygun bir şekilde Şirketimize ileteceğiniz talepleriniz, en geç otuz gün içerisinde neticelendirilecektir. Söz konusu taleplerinizin neticelendirilmesi ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Şirketimiz tarafından başvuru sahibinden Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Şirketimizce CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamı üzerinden başvurunuza cevap verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyetini geçmeyecek şekilde belirlenen ücret talep edilebilecektir.

Şirketimiz, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir, başvuruda belirtilen hususları netleştirmek adına, ilgili kişiye başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

Kişisel veri sahibi KVK Kanunu'nun 14. maddesi gereğince başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; Şirketimizin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurul'a şikâyette bulunabilir.